

*Гончарова Ольга Геннадьевна
старший методист*

*Филиал ГБОУ СОШ «ОЦ» имени 81 гвардейского мотострелкового полка
п.г.т. Роцинский муниципального района Волжский Самарской области
«Центр внешкольной работы»*

ЭЛЕКТРОННЫЙ ЖУРНАЛ КАК СРЕДСТВО ОПТИМИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

С 2015 года в Самарской области действует АСУ РСО - государственная информационная система Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования» (Постановление Правительства Самарской области от 26.11.2015 №773). Это комплексная информационная система, объединяющая образовательные организации и органы управления образованием в Самарской области. В системе представлена вся необходимая и актуальная информация, касающаяся образовательного процесса. Пользователями АСУ РСО являются органы управления образованием, завучи, директора, педагоги, обучающиеся и родители.

АСУ РСО предоставляет широкие возможности для каждой категории пользователей, с учетом имеющихся потребностей, как в общем, так в и дополнительном образовании.

Для администрации:

- оперативное получение и анализ информации об учебном процессе для принятия управленческих решений;
- доступ к сведениям о сотрудниках, учащихся, родителях;
- ведение расписания уроков, школьных и классных мероприятий;
- мониторинг движения учащихся;
- создание системы документооборота общеобразовательной организации;
- автоматизированное составление отчетности для вышестоящих – контролирующих органов образования;
- конструирование собственных отчетов.

Для педагогов:

- ведение электронного журнала;
- автоматическое получение всех стандартных отчетов об успеваемости и посещаемости учащихся;
- ведение календарно-тематических планов;
- доступ к расписанию;
- ведение портфолио своих проектов и методических разработок;
- общение по почте с участниками образовательного процесса;
- дискуссии в форуме, чтение и отправление объявлений.

Для учащихся:

- доступ к своему расписанию;
- доступ к своему электронному дневнику с оценками, домашними заданиями и задолженностью по предметам (в школе)
- получение отчетов о своей успеваемости и посещаемости;
- ведение портфолио своих проектов и достижений;
- общение по почте с участниками образовательного процесса;
- дискуссии в форуме, чтение и отправление объявлений.

Для родителей:

- доступ к электронному дневнику ребенка с оценками, домашними заданиями и задолженностью по предметам;
- получение отчетов об успеваемости и посещаемости своего ребенка;
- итоги успеваемости и качества знаний;
- электронная почта системы где родитель может общаться как с классным руководителем, так и с учителями-предметниками.

АСУ РСО для современного учреждения дополнительного образования:

- мониторинг движения детей;
- учёт обучающихся в учреждениях дополнительного образования;

- учёт занятости обучающихся и их учебной нагрузки по программам дополнительного образования;
- автоматизация документооборота и обмена информации между всеми участниками образовательного процесса.

Журнал учета работы педагога дополнительного образования – государственный нормативно-финансовый документ, обеспечивает учет выполнения учебной программы, в том числе успеваемости и посещаемости учащихся. Электронный журнал – это тоже государственный нормативно-финансовый документ, но еще и сервис, позволяющий участникам образовательного процесса получать информацию о выполнении образовательной программы, об учебных расписаниях, успеваемости и посещаемости учащихся в режиме онлайн. Электронный журнал – лучший способ решения каждодневных вопросов, связанных с учебным процессом, как для образовательного учреждения, так и для родителей и учащихся. Рассмотрим преимущества и недостатки использования электронного журнала.

Преимущества:

- быстрый и легкий доступ: доступность журнала в любое время в любом месте, где есть интернет;
- свобода от бумажной волокиты;
- удобный автоматизированный контроль;
- полностью автоматизировано составление любых отчетов;
- инструменты для прямой связи между педагогами и родителями учащихся;
- централизованный способ оповещения – о мероприятиях, изменении расписания, заменах и т.д.

Недостатки:

- необходим доступ в Интернет. Если у пользователя его нет, или его временно отключили, соответственно, не будет доступа в Систему;

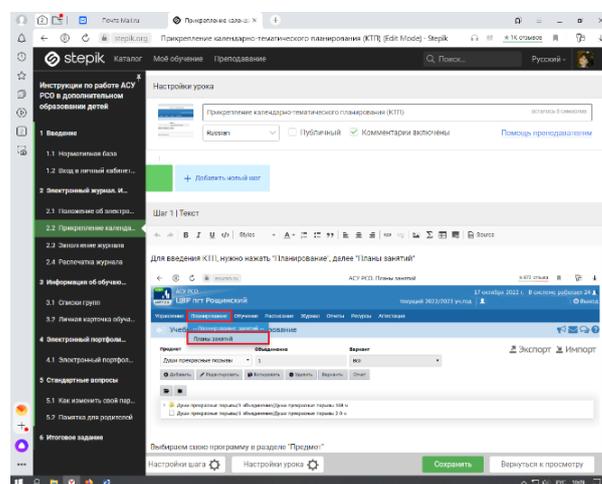
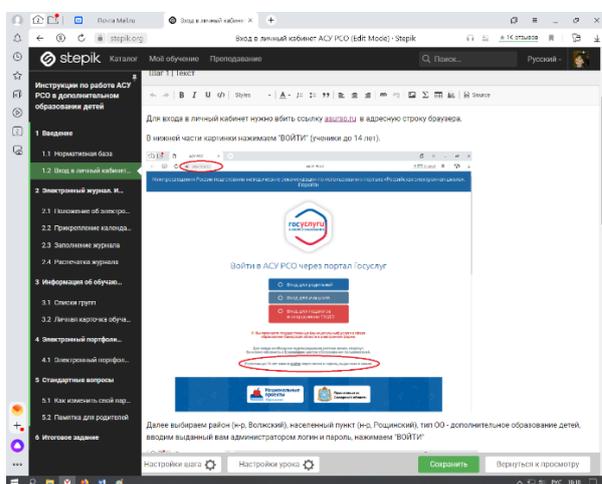
- сбои системы: интернет-ресурсы нередко выходят из строя (технические работы и др.). Однако, такие перебои быстро устраняются, и система начинает работать в обычном режиме;
- риск потери логина или пароля. В этом случае, проблема так же разрешима: логин и пароль можно спросить у Администратора системы образовательной организации;
- «человеческий фактор», проблемы у педагогов при переходе от бумажного варианта на электронную систему. И, к сожалению, еще остаются педагоги, не владеющие или с трудом постигающие компьютерные технологии;
- система не до конца адаптирована для дополнительного образования. Достаточно много вкладок, касающихся общего образования (сводные ведомости, отчеты по успеваемости, средний балл ученика и т.д.) и совершенно не относящихся к дополнительному образованию, что вводит в заблуждение педагогов.

С целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления образовательной организации, планирования и организации учебного процесса на основе внедрения информационных технологий в 2021 году в ЦВР Волжского района было принято решение о переходе к электронному журналу. Переход стал постепенным и последовательным. Был разработан план перехода, включающий: подготовку нормативной базы (разработка положения об электронном журнале, издание приказа, обучающие семинары, индивидуальные консультации, разработку инструкций, ввод календарно-тематического планирования по общеобразовательным дополнительным программам (Приложение 1)). Сначала на электронный журнал перешли две направленности: социально-гуманитарная и техническая. В 2022-2023 учебном году переход осуществлен педагогами всех направленностей. Администрация ежемесячно осуществляет контроль за ведением журнала.

На сегодняшний день ЦПО Самарской области разработал методические рекомендации, инструкции, обучающие модули, видеоинструкции по работе в модуле «Дополнительное образование» АСУ РСО для Администраторов системы и контролирующих органов - <https://cposo.ru/modul-dod-asu-rso>

Для педагогов дополнительного образования такой информации нет.

В связи с этим, были разработаны «Инструкции по заполнению электронного журнала» и обучающий курс «Рекомендации по работе в АСУ РСО в дополнительном образовании детей» на платформе Stepik. Курс находится в общем доступе, ссылка – <https://stepik.org/course/126336/edit>



Пройдя курс, педагоги изучат нормативную базу по данному вопросу, научатся вести электронный журнал, а именно, отмечать посещаемость обучающихся, заполнять содержание занятий согласно календарно-тематическому планированию (КТП) в соответствии с расписанием и учебным планом, пользоваться базой данных об обучающихся объединения (личные карточки, наличие и номер сертификата и т.д.).

Интересные результаты дает «Электронный журнал» в плане управления образовательным процессом. Учитывая то, что педагоги нашего учреждения работают удаленно от административного корпуса (на базе образовательных учреждений Волжского района), проверка журналов в настоящее время занимает один-два дня. Одним из основных преимуществ является удобная и,

главное, несоизмеримо быстрая подготовка любой отчетной документации. Программа способна сформировать различные отчеты, в том числе по успеваемости: по группам, по программам, по возрастам, по направленностям и т.д. Внедрение электронного журнала в управление учреждением позволяет: снизить трудовые затраты на работу с документами; сократить количество времени на принятие управленческих решений; повысить информационную культуру управления.

Электронный журнал – хорошее или плохое нововведение?

«Переход от материальных ресурсов к цифровым – следствие (в хорошем смысле этого слова) информационного прогресса». Противиться прогрессу невозможно, да и не нужно. Технологические нововведения упрощают нашу жизнь и с каждым годом становятся все совершеннее. Для образовательного учреждения введение электронного журнала – это соответствие требованиям по модернизации информационно-коммуникативных технологий.

Используемые ресурсы:

1. Ахметова Н.Д. Электронные журналы как одно из средств повышения качества образования в школе. 2010 год. Саранск
<https://nsportal.ru/shkola/administrirovanie-shkoly/library/2012/06/02/elektronnye-zhurnaly-i-dnevniky-kak-odno-iz>
2. Карапетян Л. Электронный журнал как средство управления качеством образования
<https://pandia.ru/text/78/185/31674.php>
3. АСУ РСО для образовательных учреждений.
<https://www.tgl.net.ru/automatic-control-education/asu-rso/>
4. Постановление Правительства Самарской области от 26.11.2015 №773 «О государственной информационной системе Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой

образования» https://www.samregion.ru/documents/government_resolution/773-ot-26-11-2015/

5. Положение об электронном журнале

<http://cvrvr.ru/wp-content/uploads/2022/03/Положение-об-электронном-журнале.pdf>

Приложение 1

План - график перехода на электронный журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении

период	мероприятие	ответственный
до 6.09.2021	Разработка и утверждение плана - графика работы в переходный период на электронный журнал (ЭЖ)	Старший методист, администратор АСУ РСО
до 14.09.2021	Разработка положения о ведении электронного журнала	
до 1.10.2021	Разработка инструкции по ведению электронного журнала	
В течение учебного года	Консультации для педагогов дополнительного образования по ведению ЭЖ	
Сентябрь 2021	Ввод данных в АСУ РСО календарно-тематического планирования (КТП) по программам технической и социально-гуманитарной направленностей	ПДО, методисты технической и социально-гуманитарной направленностей
В течение учебного года	Ведение электронного журнала в соответствии с КТП дополнительной общеобразовательной программы	
По графику до 31.05.22	Ввод календарно-тематического планирования и ведение электронных журналов художественной, физкультурно-спортивной, естественнонаучной, туристско-краеведческой направленностей в соответствии с общеобразовательной программой	ПДО, методисты
В течение учебного года	Контроль за ведением ЭЖ технической, социально-гуманитарной и других направленностей	Старший методист, администратор АСУ РСО
До 15.09.2022	Ведение электронного журнала в соответствии с КТП дополнительной общеобразовательной программы	ПДО всех направленностей